

Sandved Pastorat – Sandved Menighedsråd

Beslutningsprotokol

Menighedsrådsmøde onsdag d.22.4.2026 kl.18.30 i sognegården ved Hårslev kirke.

Referent: Lau Frederiksen

Varighed: 18.30-21

Tilstede: Henrik Soltau, Lena Frimann Larsen, Lene Søs Jonassen, Mogens Møller, Torben Hansen, Robert Poulsen, Lau Frederiksen (medarbejderrepræsentant) og Jens Andersen (præst).

Afbud: Ulla Petersen, Hanne Rostoch Madsen, Berit Nagly.

Dagsordenspunkt:	Beskrivelse:	Ansvarlig/Deadline:	Behandlet således:
1. Dagens sang	Mogens vælger dagens sang.		
2. Godkendelse af dagsorden		Jens	Dagsordenen er godkendt
3. Aftale med Næstved Kirkegårde	<p>Udkast til kontrakt med tilhørende bilag fremsendes, jf. bilag 1.</p> <p>Kontrakten er på 1,86 mio. kr. i 2026 (årsniveau), den træder i kraft pr. 1/4 2026 og den kan tidligst opsiges ultimo 2028.</p> <p>Ifølge aftalens bilag 2 skal Hårslev, Krummerup og Ting Jellinge kirkegårde digitaliseres. Dette koster typisk 50.000 kr., og disse udgifter kan betales over provstiets 5 pct. pulje.</p> <p>På mødet orienteres om foreløbigt udkast til budget for 2027.</p>	Jens	Det besluttes at godkende aftalen med forbehold for sne-rydning i week-ender og på perlegrus.
4. Nedsættelse af Kirke- og kirkegårdsudvalg	Jf. kontrakten med Næstved Kirkegårde skal Menighedsrådet nedsætte et <i>Kirke- og kirkegårdsudvalg</i> . Jeg foreslår et udvalg bestående af kirkeværgerne + evt. andre interesserede medlemmer. Ifølge menighedsrådslovens § 17 skal vi også	Jens	Der nedsættes et kirkeværgesudvalg, med det formål at komme med oplæg til priori-

	<p>have et sådant udvalg.</p> <p>Udvalget skal føre tilsyn med kirkegårde og bygninger.</p> <p>Udvalget kan samtidig gennemføre bygningsyn og udarbejde en vedligeholdelsesplan for kirker og kirkegårde herunder et budget for både 2026 og 2027.</p>		<p>tering, gennemføre bygningsyn og udarbejde en vedligeholdelsesplan for kirker.</p>
5. Sikring af materielrum i Kvislemark	<p>Efter indbruddet i Kvislemark er der behov for yderligere sikring af materielrummet.</p> <p>Torben er selv kommet med et tilbud. Derfor kan han ikke selv deltage i afstemningen af punktet.</p> <p>Det skal besluttes, om sikringen skal igangsættes, og i så fald skal det betales af pastoratet selv, eller skal vi søge finansiering i én af provstiets puljer.</p>	Torben	<p>Der indhentes to tilbud. Når de foreligger vil den fungerende formand igangsætte det billigste tilbud.</p>
6. Valg af ny kontaktperson	<p>Rollen som personaleansvarlig er delt mellem Ulla og Lena. Det foreslås at rollen frem til næste konstituering tildeles præsten, der således også vil fungere som daglig leder.</p>	Jens	<p>Det besluttes at præsten tildeles rollen som personaleansvarlig.</p>
7. Aftale om betaling af forbrug af varme, el og vand for præstegården	<p>Udkast til aftale om betaling af forbrug af varme, el og vand for præsteboligen, bilag 2.</p>	Jens	<p>Aftalen er godkendt.</p>
8. Proces for ansættelse af ny kirketjener	<p>Forslag til proces for ansættelse af ny kirketjener, jf. bilag 3.</p>	Jens	
9. Indkøb	<p>Der mangler 75 eksemplarer af 100 salmer, hvis der skal være 30 stk. i hver kirke (20 i Ting Jellinge) samt 30 stk i reserve. Disse vil samlet koste 12.750 kr.</p> <p>Alternativt kan der samles en reserve i fx Hårslev, der køres til kirkerne ved højmesser. I dag anvendes 100 salmer ved hver tjeneste.</p> <p>Der ligeledes en reserve af højskole-sangbøger, der kan transporteres til kirkerne. Disse anvendes dog ikke så ofte.</p>	Jens	<p>Det besluttes at afvente til 151 salmer er udkommet.</p>
10. Orientering fra formanden	<ul style="list-style-type: none"> • Indflytningssyn samt provstesyn d. 12/5 kl 9-14 i Hårslev, Krummerup og Ting Jellinge (kirkeværger skal deltage og have inventarliste med) 	Jens	

	<ul style="list-style-type: none"> Hvad er status for maling af præstetavler i kirkerne? 		Maling af kirketavler godkendt 15.000 kr.
11. Orientering fra præst	<ul style="list-style-type: none"> Gudstjeneste i Gunderslevholm Gudstjeneste i Haldagermagle 	Jens	
12. Orientering fra kasserer		Hanne	
13. Orientering fra kirkeværger		Hanne Torben Mogens Henrik	
14. Orientering fra personaleansvarlige		Jens	
15. Orientering fra medarbejderrepræsentant		Lau	
16. Orientering fra menighedsplejen		Lena	
17. Kommende menighedsrådsmøder	D. 20/5, 16/6, 12/8	Jens	
18. Evt.	Hvem har kage med?		Lene tager kage med næste gang.
19. Godkende referat			Referatet er godkendt.

Ulla Petersen
Formand

Torben Hansen

Robert Poulsen

Lena Frimann

Mogens Møller

Hanne R. Madsen

Henrik Soltan

Berit Nagly

Lene Søs Johansen

Jens Lund Andersen
Præst